



קריית החינוך השש שנת ע"ש חיים בר-לב מקיף ח' ראשון לציון

תקנון ביה"ס

מעודכן 31/3/25

חזון ביה"ס

ביה"ס נועד להעניק סביבה מצמיחה ומעצימה לכל הבאים בשעריו וזאת באמצעות דיאלוג מקדם, טיפוח תחושת שייכות ומוגנות, יחס אישי ודאגה לרווחת הפרט. ביה"ס מחנך לסובלנות, שוויון ואחריות, מעודד תחושת מסוגלות ושאפה למצוינות, מוביל לחדשנות ומכשיר את תלמידיו ללמידה עצמאית ושימוש באמצעים טכנולוגיים. בית הספר שואף, שבוגריו יהיו אנשים ערכיים, בעלי חשיבה ביקורתית ויצירתית, שיממשו את עצמם ויתרמו לסביבתם.

מטרות התקנון:

התקנון הינו פרי עבודה משותפת של תלמידים, הורים, מורים וצוות ההנהלה שנועד להגדיר את סדרי הפעילות ואת כללי ההתנהגות בביה"ס, במרה לנהל שגרת חיים תקינה באווירה חינוכית לימודית, שתאפשר את מימוש יעדי חזון ביה"ס.

יחסי גומלין: מורים, תלמידים וצוות בית הספר:

- א. התלמידים ינהגו בכבוד ובנימוס כלפי המורים והעובדים, ימלאו אחר ההוראות המוטלות עליהם בתחום הלימודי, החברתי והתרבותי.
- ב. המורים ינהגו בכבוד בתלמידים ויטייחסו באופן שווה לכל התלמידים.
- ג. כל תלמיד בביה"ס זכאי לכבוד ולשמירה על פרטיות הנתונים הלימודיים והחברתיים שלו. ביה"ס יעדכן את התלמידים וההורים בדבר מצבו הלימודי וההתנהגותי של התלמיד במועדים הקבועים מראש ו/או על פי דרישה.
- הורים ותלמידים יכולים ומוזמנים להתעדכן במצב הלימודי וההתנהגותי באמצעות המערכת הממוחשבת – משו"ב.

כללי התנהגות בביה"ס:

- התלמיד יקפיד למלא אחר הוראות הביטחון וכללי הבטיחות הנהוגים בביה"ס.
- א. חל איסור מוחלט על תלמידנו להיכנס לבנייני מקיף יא' או לשחק במגרשי מקיף יא' ו/או לשהות באזור הצמוד למקיף יא'.
 - ב. התלמיד יקפיד למלא אחר הוראות הביטחון וכללי הבטיחות הנהוגים בביה"ס. אין לגעת בחפץ חשוד. על הימצאות חפצים חשודים יש להודיע לאיש אבטחה / מורה תורן.
 - ג. אין להזמין אנשים זרים לביה"ס. יש לדווח על כל זר המסתובב בשטח ביה"ס למזכירות או לכל גורם מוסמך אחר בביה"ס.
 - ד. תלמיד המתבקש על ידי מורה או אחד העובדים להזדהות בשמו חייב להזדהות.
 - ה. יש לשמור על רכוש בית הספר. אין לכתוב או לצייר או לחרוט או ללכלך על השולחנות, הקירות ו/או הדלתות.
 - ו. חל איסור מוחלט להפעיל/להתחבר למערכת ההגברה בכיתות ללא נוכחות מורה.
- תלמיד אשר ייתפס בהשחתת רכוש יישא בהוצאות התיקון או במלוא העלות של הציוד שהושחת.** כיתה אשר בה יושחת ציוד תחוייב בהוצאות התיקון.
- ז. יש לשמור על השקט בזמן השיעורים ובעת השהייה במסדרונות ובכיתות.
 - ח. משחקי כדור מותרים רק במקומות המיועדים לכך **ובהשגחת מורה.**

- ט. חל איסור מוחלט על משחקי כדור במסדרונות ביה"ס.
 י. אין להעביר ריהוט מכיתה לכיתה, אלא לגשת לאב הבית ולבקש השלמה.
 יא. אין לפתוח דלת כיתה ואין להיכנס לכיתה אחרת בשעת שיעור קיים **בשום מקרה** – כולל מעבדות, חדרי הקבצות וכו'.
- חל איסור מוחלט על לעיסת מסטיקים במהלך השיעורים.**
- יב. ציון התנהגות של תלמיד יושפע ממספר מרכיבים:
 מס' הפרות משמעת (החל מחמישה רישומים יורד ציון), השעיות חיצוניות, השעיות פנימיות, פעילויות בית ספריות, אי הופעה לביה"ס, איחורים, שימוש בטלפון הנייד, אירועי אלימות, תלבושת, הערות מעקב מרובות, אירוע חריג אחד שבו החלטת מועצה פדגוגית של השכבה.
 יג. על התלמידים לשמור בקפדנות על ניקיון הכיתות, המסדרונות והחצרות. מחנך הכיתה ימנה שני תורני כיתה למשך שבוע ימים, אשר יהיו אחראים על:
 1. ניקיון הכיתה במשך כל יום הלימודים.
 2. הרמת הכיסאות בסוף יום הלימודים (בכל חדר בו אתם לומדים).
 3. כיבוי אורות ומזגנים בסוף יום הלימודים.
 יד. כניסתם של תלמידים לחדר המורים ולחדר אב-הבית **אסורה**. בשעת הצורך יש לבקש מאחד המורים לקרוא למורה לצאת החוצה.
 טו. הנהלת ביה"ס אינה אחראית לרכושו הפרטי של התלמיד. התלמיד ישגיח על חפציו האישיים לרבות טלפונים ניידים.
 טז. חל איסור על חלוקת פרסומים שונים ותלייתם (פרסום מועדונים, מופעים, חלוקת פליירים וכד') בשטח ביה"ס שלא באישור ההנהלה.
 יז. **אסורה** אלימות מכל סוג. במקרים של מעורבות באלימות צפוי התלמיד **להרחקה** מבית הספר ולהשעיה מלימודים. התלמיד נושא באחריות להתנהגותו. הפעולות תינקטנה בהתאם לאופי האירוע ולתוצאותיו.
 יח. יש לדווח להנהלת ביה"ס על כל גילוי של אלימות. (פיזית/מילולית/דיגיטלית).
 יט. חל איסור מוחלט על שימוש אישי בטלפונים סלולאריים **במהלך השיעורים**.
 חל איסור על **צילום** או **הקלטה** באמצעות הטלפונים בשטח בית הספר ע"פ חוק הגנת הפרטיות וע"פ חוזר מנכ"ל.
 במידה והוראה הנ"ל (סעיפים יח+יט) תופרנה, מכשיר הפלאפון יוחרם ויימסר להורי התלמיד. כמו כן, תירשם הערת משמעת לתלמיד.
 במבחן יאספו הטלפונים הניידים ע"י המורה. בחטיבת הביניים הטלפונים יהיו בתוך התיק והתיקים ירוכזו ליד הלוח.
 שימוש/אחזקת טלפון בזמן בחינה יגרור **פסילת המבחן וטיפול משמעותי**. אין **לצלם** אדם או לעשות שימוש בתמונות **ללא אישור**.
 כ. אין להשתמש בסקטים, רולרבלידס, סקייטבורד, אופניים ואופנועים ודומיהם בשטח בית הספר. אין להגיע באופניים חשמליים מתחת לגיל 16 ע"פ חוק. המגיעים באופניים חייבים לחבוש קסדה.
 כא. אופניים יקשרו במתקנים המיועדים לכך מחוץ לחצר בית הספר.

תחילת היום: הלימודים מתחילים בשעה **08:30**, על התלמידים להיות בכיתות בשעה זו – ולכן עליהם להגיע לבית הספר מספר דקות קודם לשעה זו. תלמיד הלומד בשעה פרטנית יגיע **לפני** השעה **07:45**.

מסדר בוקר: בימים בהם יתקיימו מסדרים, חובה על התלמידים להיות נוכחים בהם.
איחורים: בחטיבה העליונה תלמיד שמאחר לשיעור הראשון תתאפשר כניסתו לכיתה עד השעה 8:45 והמורה ידווח על איחור. בחטיבת הביניים תלמיד שמאחר ייכנס לכיתה ויירשם לו איחור. על המאחרים לשהות בביה"ס שעה נוספת בסוף אותו היום או בבוקר שלמחרת. על התלמיד מוטלת האחריות להודיע על כך להוריו. החל מהאיחור **השישי** יורד ציון התנהגות בתעודה. בחטי"ע תלמיד שיאחר במהלך שעות היום לא תותר כניסתו לכיתה.

שמירה על מסגרת השיעור: התלמידים ימצאו מוכנים בכיתה עם תחילת השיעור. הכיתה תהיה נקייה. ציוד הלמידה על השולחן. קבלת המורה תהיה בעמידה שקטה במקום. השיעורים יחלו ויסתיימו בזמן הנקוב במערכת השעות. במקרה של אי הגעת המורה ובחלון 15 דקות, יפנה נציג הכיתה לרכז השכבה.

תלבושת והופעה: התלמידים נדרשים להגיע בתלבושת ביה"ס לכל פעילות הנעשית בתחומי בית הספר, וכן לכל פעילות בית ספרית הנעשית מחוצה לו – אלא אם כן הוגדר אחרת. עליהם להיות לבושים כנהוג במשך כל זמן שהותם בתחום ביה"ס גם בימי מרתונים, תגבורים ובגרורות.

תלמיד ללא תלבושת בייס תקינה לא יורשה להיכנס בית הספר או יוצא מהכיתה ותירשם לו היעדרות עד להחלפת תלבושת.

התלמידים מחויבים להגיע לביה"ס בהתאם לכללי התלבושת :

- א. לכסות את קו המותן ואת הכתפיים. גם בחורף חולצה עם סמל מתחת למעיל או לעליונית הפתוחה / עליונית סגורה בצבע אחיד וחלק.
- ב. המכנסיים יהיו בצבע אחד אחיד וחלק וללא קרעים! אין להגיע עם מכנסיים קצרים וחצאיות קצרות (מותר מקו הברך ומטה).
- ג. אין להגיע עם תלבושת קרועה ו/או גזורה ו/או טלאים. אין להגיע בכפכפים מכל סוג שהוא.
- ד. ניקובי גוף (פירסינג) אסורים בכל מקום ואין להסתירם באמצעות אגד מדבק. תלמיד שיופיע עם פירסינג לבית הספר יידרש להסירו. עד הסרתו לא יוכל להיכנס לתחומי ביה"ס.
- ה. אין לצבוע את השיער בצבעים חריגים או לספרו בתספורות חריגות.
- ו. בימים בהם מתקיים טקס על התלמידים להגיע עם חולצה לבנה עליה מוטבע סמל ביה"ס.
- ח. בחורף תותר עליונית בצבע אחיד חלק או עליונית פתוחה חלקה. מתחת לעליונית יש ללבוש חולצה עם סמל בייס. תלמיד המגיע עם עליונית שאינה תקינה יידרש להפקידה בידי המורה שעומד בכניסה (אין ביה"ס אחראי לפצותו במקרה של אובדן). לתלמיד שיגיע 5 פעמים במחצית ללא תלבושת ירד ציון בהתנהגות.

העישון ושתיית אלכוהול במתחם ביה"ס אסורים: תלמיד שייתפס מעשן (כולל סיגריה אלקטרונית) או שותה אלכוהול יושעה מיידית מבית הספר ויוכל לחזור ללימודים אחרי שיחה עם הוריו. ציונו בהתנהגות יורד.

ימי הולדת: אין להביא בלונים וכיבוד לבית הספר לימי הולדת או לכל אירוע אחר.

הקפדה על שלמות הציוד ונקיונו: באחריות התלמידים לשמור על ניקיון חדרי הלימוד ושלמות הציוד שבהם. בשיעורים המתקיימים בחדרים ייעודיים כמו חדר אומנות, היסטוריה, מעבדות לסוגיהן, איכות הסביבה, ספריה, יש להקפיד על התנהגות בהתאם להוראות ולהנחיות המורים במקום.

אכילה בשיעורים: חל איסור על אכילה, כולל לעיסת מסטיק, בזמן השיעורים. מותרת שתיית מים בלבד.

תורנות: כל תלמיד חייב במספר ימי תורנויות בשנה ע"פ צרכי ביה"ס. בימים אלו יועסקו התלמידים במשימות שונות שנועדו להגביר את שיתוף הפעולה והמעורבות בביה"ס. התורנות הינה חובה.

הודעות ועדכונים: חובת התלמיד להתעדכן בהודעות ועדכונים המפורסמים על גבי מסכי הטלוויזיה, לוחות מודעות, אתר ביה"ס ובמשוי"ב.

בטחון ובטיחות:

האחריות על ביטחון, בטיחותו של התלמיד בביה"ס ובסביבתו הינה בראש מעייניה של הנהלת ביה"ס.

להלן מספר הנחיות שנועדו למנוע תאונות, מפגעים ותקלות בשטח ביה"ס או באירועים המתקיימים באחריותו:

- א. היציאה משטח ביה"ס אסורה בהחלט ללא אישור הנהלת ביה"ס.
- ב. התלמידים ימתינו למורה לחינוך גופני במקום שנקבע מראש על ידו.
- ג. יש להקפיד על כללי הבטיחות בכיתות בשיעורי חינוך גופני, בספורים, בטיולים ובמעבדות השונות כפי שימסרו על ידי האחראים.
- ד. יש לגלות ערנות לחפצים חשודים ולאירועים חריגים. תלמיד יודיע מיידית על כל מקרה חריג לעב"ט (עוזר ביטחון) ביה"ס, או לאחד מחברי הנהלת ביה"ס הנמצא בקרבת מקום או למזכירות הקרובה ביותר.
- ה. ע"פ חוזר מנכ"ל אין להגיע לבית הספר עם חפצים חדים, סכינים או כל סוג של כלי נשק.
- ו. החזרת ספרי לימוד לספרייה עם תום השימוש הינה חובה. תלמיד שלא יחזיר את הספרים, ההורים יידרשו לשלם את עלותם. התלמיד לא יוכל לשאול ספרים במידה ולא יחזיר.

זכויות התלמיד בבית הספר:

לתלמיד בבית הספר יש הזכות לחופש ביטוי, לפרטיות, לקבלת מידע, להליך הוגן ולכבוד. בתנאי שניצול זכות זו לא תפגע בזכויותיו של אחר.
בית הספר חייב במימוש זכויות אלה.
כל תלמיד רשאי להתבטא בעל פה ובכתב בכל תחומי החיים, ובכלל זה בנושאים השנויים במחלוקת, כל עוד אין בדברים משום פגיעה בכבוד האדם ובאמונותיו. בהתבטאויות תהיה הקפדה על תרבות הדיבור, על לשון נקייה ועל הופעה הולמת בלבוש ובהתנהגות.

מועצת התלמידים:

- א. מועצת התלמידים הוא גוף מייצג של חברת התלמידים בכל שכבה ושכבה בבית הספר.
- ב. מועצת התלמידים נועד ליזום פעילויות גיבוש בית ספריות ועוד.
- ג. פעילות מועצת התלמידים הבית ספרית באחריות הרכזת החברתית.
- ד. כל תלמיד במסגרת בית הספר זכאי לכיבוד פרטיותו, רגשותיו, רכושו והישגיו. במקרה של אי-עמידה בתנאי זה, זכאי התלמיד לפנות למחנך הכיתה ורכז השכבה.
- ה. לא יעשה תלמיד, מורה, הורה שימוש לרעה במידע על אחרים הנמצא ברשותו, ולא ימסור מידע עליהם בניגוד לרצונם.
- ו. רישומים ומידע שנאספו לגבי התלמיד בבית הספר כגון מידע בתיק האישי, תוצאות מבחני אבחון, תיק רפואי וכד', יישארו חסויים ויועברו אך ורק לגורמים המוסמכים לכך בלבד, וזאת על פי הנחיות משרד החינוך התרבות והספורט והרשויות המוסמכות, על פי החוק.
- ז. יש להקפיד על כינוסו של פורום התלמידים ולאפשר לו ביטוי בהתאם לכללים ולנהלי בית הספר.
- ח. זכותו של התלמיד והוריו לקבל מידע שוטף ומעודכן על תפקוד התלמיד בבית הספר, באמצעות דרכי ההתקשרות עם ביה"ס ומשו"ב לתלמיד/הורים.
- ט. זכותו של התלמיד לערער על ההחלטות לגביו – אין הערעור משחרר את התלמיד מביצוע כל פעולה שחויב לעשותה.
- י. השתתפות במועצת תלמידים מחייבת התנהגות א' בתעודה.

היעדרויות

לצערנו רווחת תופעה של היעדרויות תלמידים מביה"ס עקב סיבות שאינן מקובלות כגון: **נסיעות לחו"ל** וחופשות בארץ. התנהלות זו פוגעת בנוהל תקין, בהישגי התלמיד וביחסו למערכת החינוך. התלמידים חייבים להגיע באופן סדיר לכל השיעורים והפעילויות המתקיימים בבית הספר על פי מערכת השעות, או המתקיימים מחוץ לבית הספר במסגרת סל תרבות, ספורט, חברה וקהילה, קיים מעקב רציף על נוכחות התלמידים בביה"ס. כל היעדרות תחשב בשיטת המנות (פירוט בהמשך) חריגה מכלל זה תתאפשר רק במקרים הבאים:

- א. תלמיד הנעדר משיעור בשל ביצוע תפקיד בבית הספר או במסגרת שיעורי עזר, יצטייד באישור מטעם בעל התפקיד שזימן אותו, טרם היעדרותו מהשיעור או לאחריו. היעדרות זו תירשם כהיעדרות מוצדקת.
- ב. היעדרות משיעור במהלך יום הלימודים לצורך בדיקות רפואיות או אירועים משפחתיים, תיעשה אך ורק לאחר הצגת אישור בכתב מן ההורה בתיאום עם רכז השכבה/מחנך/ת הכיתה. היעדרות זו לא תירשם כהיעדרות מוצדקת ותחשב בשיטת המנות.
- ג. חל אישור מוחלט על עזיבת שטח בית הספר ללא רשות לפני סיום יום הלימודים. תלמיד המבקש להשתחרר מלימודים מכל סיבה שהיא, **בכל שעות היום**, (כולל מסיבה רפואית) יוכל לעשות זאת רק בליווי הורים ועם אישור של בעל תפקיד מוסמך בביה"ס. היעדרויות משיעורים או מלימודים באופן קבוע ללא סיבה, ידווחו ויועברו לטיפול קצינת ביקור סדיר ויתבטאו בתעודה ויינקטו אמצעים משמעתיים.
- ד. תלמיד הנעדר מבית הספר מסיבה כלשהי יצטייד באישור הורה או רופא. היעדרות של 3 ימים או יותר מחייבת אישור מחלה מרופא. האישור יימסר למחנך.
- ה. האחריות להשלמת חומר לימודי במקרה של היעדרות מלימודים, חלה על התלמיד אשר יסתייע במוריו וחבריו. במקרה של צורך בהשלמת מבחן בשל היעדרות מוצדקת מלימודים, יש לגשת למבחן מועד ב'. במקרים חריגים של היעדרות ממושכת מפאת מחלה ו/או תאונה וכד' יש לפנות ליועצת השכבה.
- ו. בתום יום הלימודים מתבקשים התלמידים לעזוב את שטח בית הספר ולשוב לבתיהם.
- ז. **אין להעדר מביה"ס במהלך שנת הלימודים בשל יציאה לחופשה בארץ או בחו"ל.** הדבר נוגד את חוק חינוך חובה.

- תלמיד שיעדר ללא אישור והצדקה ישלים את החומר בכוחות עצמו, לא יוכל להיבחן במועדי ב' **במבחנים** שהפסיד וציונו בהם יהיה 11.
- ח. הגעה לטקסי זיכרון ופעילויות חברתיות אחרות גם מעבר לשעות הלימודים הינה **חובה**.
תלמיד שלא יגיע מסיבה שאינה מוצדקת יורד ציון התנהגות בתעודה.
- ט. **אי כשירות בשיעורי חינוך גופני** –
1. בתחילת שנה"ל יידרש אישור רפואי המעיד על בריאות תקינה ועל כשירות לעסוק בפעילות גופנית.
 2. אם האישור הרפואי הוא זמני (עד שבועיים) התלמיד יופיע לשיעור וישתתף על פי יכולותיו.
 3. אישור רפואי מעל שבועיים – התלמיד **יהיה נוכח בשיעור** ללא פעילות יחויב בהגשת עבודה בסוף השנה בתאום עם המורה.
- י. תא אישי – לוקר
תלמיד יוכל ליהנות משימוש בתא אישי, לוקר אשר מושכר לו למשך כל לימודיו בבית הספר. בית הספר מסיר כל אחריות במקרה של גניבה מתוך התאים ושומר לעצמו את הזכות לפתוח את התאים במקרה הצורך. תלמיד המשחית את תאו האישי או הגורם נזק לתא של תלמיד אחר יוענש ויאלץ לשאת בהוצאות הכספיות.

שיטת המנות

במסגרת המדיניות החינוכית של מקיף ח', תלמידי ביה"ס מקבלים אחריות על נוכחותם בשיעורים. בהתאם לחוזרי מנכ"ל, נוכחות בשיעורים מהווה חלק בלתי נפרד מהערכת הישגי התלמיד באותו מקצוע, ולכן מרכיב הנוכחות יכלול בחישוב הציון (חוזר יולי 2024).
בכל מקצוע התלמיד יכול להשיג ציון מרבי של 100 נקודות.
הציון יורכב משני מדדים – ההישגים האקדמיים והנוכחות הסדירה בשיעורים באופן הזה:

- א. **הישגים אקדמיים**: יש לשקלל את הישגיו האקדמיים של התלמיד ולהביא בחשבון את הציונים על אירועי ההיבחנות, עמידה במטלות, הכנת שיעורי הבית וכדומה.
- ב. **נוכחות סדירה בשיעורים**: על המורה למנות את מספר ההיעדרויות הבלתי מוצדקות שנרשמו לתלמיד במהלך תקופת לימוד כפי שהיא מוגדרת בבית הספר (מחצית, שליש וכדומה) ולשקלל אותן לציון נוכחות על פי מפתח חישוב.

על המורה לחבר את שני הציונים – הציון האקדמי וציון הנוכחות – והציון שיתקבל יהיה ציונו הסופי של התלמיד במקצוע.

התלמידים נדרשים להגיע לכל השיעורים כסדרם ובעת הערכת הישגיהם יש להביא בחשבון את היעדרויותיהם. לתלמידים תוכר היעדרות של עד 15% מימי הלימוד במהלך שנת הלימודים ללא הורדת ציון. לבית הספר אין סמכות להגדיל או להקטין מכסת היעדרויות מוכרת זו. במכסה זו **ייכללו אחד עד ארבעה ימי מחלה באישור הורים**.

נוסף על האמור לעיל תיחשבה ההיעדרויות הבאות היעדרויות מוצקות **מעבר ל- 15%**:

- א. היעדרות של חמישה ימים ואילך בשל מחלה באישור רופא ובחתימתו.
- ב. היעדרות בשל קיומה של בעיה רפואית מתמשכת/כרונית/טיפול רפואי בהתאם להצהרת הבריאות השנתית בחתימת ההורים. וכן יוצג אישור רפואי מרופא מומחה בתחום המעיד על היות המחלה כרונית.
- ג. **היעדרות בשל אשפוז/בדיקה בבית חולים, התשס"א – 2001**.
היעדרות בשל אשפוז/בדיקה בבית חולים (בתנאי שיוצגו האישורים המתאימים מהמוסד הרפואי).
- ד. היעדרות של שבוע ימים בשל אבל על קרוב משפחה מדרגה ראשונה (היעדרות בשל אבל על קרוב משפחה שאינו מדרגה ראשונה תידון בוועדה הבית ספרית: ראו סעיף 3.3), היעדרויות ביום ה- 30 למות קרוב המשפחה וביום השנה למותו (לעניין סעיף זה ייחשבו "קרובי משפחה מדרגה ראשונה" אב, אם, אח ואחות).
- ה. היעדרות בשל זימון ללשכת גיוס או למבדקים לצבא (בתנאי שהוצג אישור התייצבות בפועל ולא מכתב הזימון).
- ו. היעדרות בשל יום פתוח לבחינות/מיונים במכינה קדם צבאית בכפוף לאישור שהמכינה תנפיק.
- ז. היעדרות בשל שירות לקהילה, פעילות חברתית בבית הספר, נציג מועצות תלמידים ברמה רשותית מחוזית וארצית. פעילות בתנועת נוער וארגוני נוער, התרמות וכדומה, שיאושרו מראש על ידי הנהלת בית הספר.
- ח. היעדרות בשל מילוי תפקידים בבית הספר (כמו תורנויות וכדומה) המאושרים מראש על ידי בית הספר.

ט. היעדרות בשל שני מבחני תיאוריה ושני מבחנים מעשיים בנהיגה, בצירוף אישור ממשרד התחבורה/רשות הרישוי (יתר המבחנים לא יוכרו כהיעדרות מאושרת).

י. היעדרויות בשל יציאת תלמידים המאותרים כמחוננים (ומסומנים כך במצבת התלמידים) ליום לימודים שבועי קבוע במרכז העשרה (כיתות ז' עד ט' כולל) ובתנאי שיהיה תיאום ומעקב נוכחות בין שני המוסדות.

יא. היעדרויות של תלמידים מחוננים ומצטיינים, לרבות ספורטאים מצטיינים, עקב יציאה לפעילות לימודית/מבחנים במסגרת תוכניות ארציות (כדוגמת מבחני סוף סמסטר בקורסים אקדמיים בתוכנית "אקדמיה בתיכון", מחוננים במוזיקה, תוכניות האצה וכדומה), היעדרויות תלמידים "אקדמיה בתיכון" בכיתות יא', יב' אשר סיימו בהצלחה לפחות שני קורסים אקדמיים מטבלת ההמרה של תחום הדעת. כמו גם ימי חשיפה לעתודה ותחרויות מחוזיות/ארציות המתקיימות בתחום כישורנים מטעם משרד החינוך.

*בקשות לאישור היעדרויות חריגות שאינן כלולות ברשימה בסעיפים לעיל, כגון תחרויות ארציות מטעם משרד החינוך, תוגשנה בכתב על ידי התלמידים כשבועיים מראש, ותובאנה לדיון בוועדה בית ספרית בראשות מנהלת בית הספר או מי מטעמו. החלטת הוועדה תתקבל לאחר היוועצות עם מפקח בית הספר. ההחלטה תימסר לתלמיד בכתב תוך שבוע מהתכנסות הוועדה. כאשר מדובר בילדים בנשייה סמויה יש לשתף בדיוני הוועדה את קצין הביקור הסדיר של בית הספר. במקרים חריגים מנהל בית הספר יהא ראשי לקצר את פרק הזמן להגשת בקשה לוועדה וכן יהיה רשאי להאריך את המועד למתן ההחלטה בבקשה.

*היעדרות ממבחן או מפעילות חברתית המתקיימת בשעת שיעור דינה כדין היעדרות לא מוצדקת מהשיעור.

*אם תלמיד נעדר מבחינה שאין לה השלמה כגון מועד ב' וכדומה, וההיעדרות נחשבת להיעדרות מוצדקת, באחריותו של בית הספר לדאוג למשימה חלופית.

*לאחר סיום ספירת ההיעדרויות הלא מוצדקות יש לחשב את ציון הנוכחות. הציון הגבוה ביותר בנוכחות הוא אפס – עד 15% היעדרויות לא מוצדקות (ראו טבלה בסעיף 4 ט'), וההיעדרויות תגרומנה להפחתה בציון.

*על מנת לתת מענה לתלמידים ולמנוע החמרה במצבם ינקוט בית הספר בפעולות הבאות:

- מחובתו של בית הספר לפרסם בתחילת שנת הלימודים חוזר מנכ"ל זה ולהביאו לידיעתם של התלמידים והוריהם, כולל מספר השעות המתוכננות לכל מקצוע, ובכיתות יא'-יב' בהתאם ללוח בחינות הבגרות ובחינות המתכונת.

-תלמידים שיש להם היעדרויות לא מוצדקות מצטברות החוצות את רף ה-7% באחד המקצועות או בהצטברות של כמה מקצועות, יזומנו לשיחה יחד עם הוריהם.

-בשיחה זו תובהר בפניהם הפגיעה הצפויה בסיכויי הצלחה בכל אירועי ההערכה כולל בחינות הבגרות (ראה נוהל תקנון בית ספרי בחוזר מנכ"ל אקלים, סעיף 2.2 2020) והתלמיד יקבל התראה על הורדת הציון הצפויה.

-יש לדווח לקצין הביקור הסדיר על כל היעדרויות התלמיד בהתאם לסדירויות הקבועות בין בית הספר לקצין ביקור סדיר.

*לתלמיד שלא נעדר היעדרויות לא מוצדקות כלל יש להוסיף ציון בציון השנתי, בהתאם לתקנון בית הספר (בין 3-5 נקודות), וזאת כדי לעודד תלמידים לא להיעדר ולחזק את התלמידים המתמידים.

*מומלץ להפעיל שיקול דעת בהפחתת הציונים לגבי תלמידי מב"ר, אתג"ר ומח"ט (מרכז חינוך טכנולוגי) בשכבת י' במחצית הראשונה של השנה, שכן תלמידים אלה בסכנת נשירה ונדרש זמן לתהליך פדגוגי טיפולי איתם.

בנוסף, יש להתייחס למצב של תלמיד שלא נכנס לבית הספר בתחילת השנה, נקלט בנובמבר או אפילו מאוחר יותר.

*אופן החישוב של הציון בנוכחות בכל מקצוע

בקרב בתי הספר קיימת שונות בהיקף שעות הלמידה היומיות והשבועיות במקצועות השונים ובמספר המועדים שבהם מחולקים גיליונות ההערכה.

להלן החישוב המוצע של ציון בנוכחות:

חישוב על-פי "אחוז שעות היעדרות" למחצית/שליש או כציון שנתי

- א. מרכיב הנוכחות מחושב בהתאם לאחוז שעות היעדרות משעות ההוראה בפועל בכל מקצוע.
- ב. תלמיד שלא נעדר כלל או שנעדר עד 15% משעות ההוראה בפועל – הציון בנוכחות יהיה 0, כלומר לא יופחתו נקודות מהציון המשוקלל (אקדמי+נוכחות).
- ג. תלמיד שנעדר מעל 15% משעות ההוראה בפועל ועד 20% - הציון יהיה 5, כלומר מהציון האקדמי תופחתנה 5 נקודות.
- ד. תלמיד שנעדר מעל 20% משעות ההוראה בפועל ועד 25% משעות ההוראה בפועל – תופחתנה לו שתי נקודות נוספות מהציון (סה"כ 7 נקודות הפחתה).
- ה. תלמיד שנעדר מעל 26% משעות ההוראה בפועל ועד 30% משעות ההוראה בפועל – תופחתנה לו שתי נקודות נוספות מהציון (סה"כ 9 נקודות הפחתה).
- ו. תלמיד שנעדר מעל 30% משעות ההוראה בפועל – תופחתנה לו שש נקודות נוספות מהציון (סה"כ 15 נקודות הפחתה).
- ז. בנוסף, תלמיד שנעדר מ- 30% ומעלה משעות ההוראה בפועל במקצוע כלשהו (למעט במקרים בהם המועצה הפדגוגית אישרה את היעדרויותיו) יוזמן יחד עם הוריו לשיח עם הנהלת בית הספר בו תשוקף הפגיעה הצפויה בסיכויי הצלחתו באירועי ההערכה, כולל בבחינות הבגרות ובנוסף תהליך זה יקבל התלמיד את הציון הסופי במקצוע.
- ח. מקצוע ברמת 5 יחידות לימוד בהן יחידת הלמידה עולה על 5 שעות, חישוב ציון הנוכחות יהיה מהיחידה השנייה.
- ט. להלן טבלה מרכזת לחישוב ציון הנוכחות:

היעדרות על פי "אחוז שעות היעדרות"	ציון נוכחות מצטבר
עד 15%	0
מ- 16% עד 20%	-5
מ- 21% עד 20%	-7
מ- 26% עד 30%	-9
מ- 30% ומעלה	-15

י. בית הספר לא רשאי להחמיר על מתכונת החישוב המוצעת לפי סעיף זה.

*מעקב ובקרה

- א. הנתונים על היעדרויות התלמידים ידווחו במערכת הניהול הפדגוגי הבית ספרי במשוי"ב. מערכת זו תחשב ותציג בדוחות את מצב הנוכחות של התלמיד בכל קבוצת לימוד, את ציון הנוכחות המחושב על סמך נתוני הנוכחות ואת הציון הסופי המחושב על סמך ההישגים האקדמיים וציון הנוכחות. פרוטים על נוהל רישום נוכחות בחוזר מנכ"ל נוהל רישום נוכחות 30.11.22.
- ב. באחריותו של התלמיד להתעדכן באופן שוטף, בנתונים המתעדכנים ולקחת אחריות אישית על נוכחותו הסדירה בשיעורים ועל הלמידה בכלל.
- ג. בית הספר קיים שיח חינוכי כיתתי או פרטני על המשנה החינוכית. על מהות השיטה, על עקרונותיה ועל אחריותם של התלמידים לנהל באופן עצמאי מעקב שוטף אחר נוכחותם ואחר למידתם.
- ד. בית הספר ידווח להורים על נוכחות התלמידים במסגרת תעודה הניתנת לתלמיד במתכונת שנקבעה בבית הספר אחת לשליש או אחת למחצית וזאת בנוסף ליידוע ההורים בראשית כל שנה.

פעילויות ביה"ס

- א. תלמיד אשר לא יצא לטיול או פעילות חייב להגיע ללימודים בהתאם למערכת חלופית שנקבעה. אם ייעדר בימים אלו, יורדו לו מנות עפ"י המערכת הסדירה של אותם הימים.
- ב. תלמיד שנעדר בעקבות מבית הספר או שהתנהגותו אינה הולמת לא יורשה לקחת חלק בפעילויות חברתיות / טיולים. במקרים מיוחדים יצא רק בליווי אחד ההורים.
- ג. פעילויות בית הספר מחייבות ככל פעילות חינוכית אחרת. היעדרות מהן תחשב עפ"י שיטת המנות, תגרור הערה בתעודה וטיפול משמעותי עפ"י נהלי ביה"ס – תלמיד לא יהיה זכאי לתעודת הצטיינות במידה וייעדר מפעילות.
- ד. שחרור תלמיד מפעילות בשיעורי חני"ג יעשה על סמך אישור רפואי בלבד. האישור יימסר לאחות בית הספר ויובא לידיעת מחנך הכיתה וצוות חני"ג במעטפה סגורה הנושאת את שם התלמיד.
- ה. בעלי פטור רפואי מפעילות חני"ג יידרשו להציג אישור רפואי מיוחד המאשר יציאתם לטיולים (שנתי או אחר) אלא אם כן ילוו ע"י הוריהם בטיול וההורים יחתמו על לקיחת אחריות.
- ו. תלמיד שציונו בסעיף "התנהגות" הינו ג – לא יורשה להשתתף בפעילות בית ספרית הנעשית מחוץ לכותלי בית-הספר, כגון: טיול שנתי, ימי גיבוש ופעילות תרבות. תלמיד אשר ציונו בסעיף "התנהגות" הינו ב תשקול המועצה הפדגוגית את השתתפותו בפעילויות הנ"ל.
- ז. תלמיד שהוחזר הביתה במהלך טיול הכולל לינה, בגין התנהגות בלתי הולמת ישאו הוריו בהוצאות החזרתו ולא יקבל החזר עבור תשלום הטיול.
- ח. פגישות ושיחות של תלמידים עם יועצת/מנהלת/מורה וקבלת הורים יתקיימו בתיאום מראש.
- ט. תלמיד הסובל מבעיה רפואית המצריכה תרופות יצטייד בתרופה מתאימה. נטילת תרופה במהלך יום לימודים הינה באחריות התלמיד בלבד! בית הספר מנוע מלתת תרופות עפ"י הוראות משרד החינוך.

נוהל מבחנים, בחנים ועבודות:

מבחן:

- מטרתו להעריך את ידיעות התלמיד (ואת התמצאותו בחומר הנלמד) וזאת בתנאי שהודיעו לתלמיד מראש פרטים על אותו מבחן.
- ההודעה תכלול מידע מפורט על היקף החומר, צורת הבדיקה, מבנה השאלון, הגדרת משך הבחינה, מועדה ומקום היערכותה.
- לוח הבחינות ייקבע וייערך ע"י רכזי השכבה ובתיאום עם הרכזת הפדגוגית.
- שינוי במועדי הבחינות ייעשה אך ורק בתיאום עם רכז השכבה ואחראית מערכת שעות.
- המבחנים הבדוקים יוחזרו לתלמידים עד שלושה שבועות מיום הבחינה.

טוהר הבחינות:

- על התלמיד לשמור על טוהר הבחינות והגשת עבודות.
- תלמיד שיהיה חשוד בהעתקה או שייטפס מעתיק בבחינה / עבודה יקבל ציון 0, ציונו בהתנהגות יורד בדרגה אחת, תירשם הערה בתעודה ותישלל ממנו הזכות לגשת למבחן חוזר.
- תלמיד לא ייגש לבחינה ללא תלבושת ביה"ס ע"פ התקנון.**
- נושאי הבחינה יימסרו לתלמיד לפחות **שבוע ימים** לפני מועד הבחינה.
- לא תערכנה יותר משלוש בחינות בשבוע. לא יתקיים מבחן יום לאחר שהתקיים מבחן (למעט מועדי ב'), כל תלמיד יקבל שאלון הכתוב בצורה בהירה וברורה, ניקוד לכל שאלה ומשך זמן המבחן.
- תלמיד יכתוב את תשובותיו בעט ולא בעיפרון. תלמיד שיכתוב בעיפרון או עט מחיק לא יהיה רשאי לערער על ציונו.
- מבדקים ו/או בחנים ייערכו על פי החלטת המורה ולא על פי לוח המבחנים.
- על התלמיד לשמור על המבחנים ועל הבחנים הבדוקים בתיק מיוחד לצורך בירורים ולמידה.
- תלמידים הזכאים להתאמות בבחינות מתוקף אבחון או המלצת היועצת, ייבחנו על פי ההמלצות.
- באחריות המורה הבוחן לדאוג לכך שהתלמיד יקבל את ההתאמות המגיעות לו כולל מבחן בע"פ ו/או הארכת זמן.
- באחריות התלמיד להגיע לכל בחינה עם כרטיס ההתאמות שניתן לו ע"י היועצת.
- בסוף כל בחינה על התלמיד לחתום על דף ייעודי ולמסור את מחברת הבחינה לבוחנת בכיתה.
- אבדן בחינה שלא באשמת התלמיד ובטרם נבדקה מחברת הבחינה יוצע לתלמיד לבחור בין האפשרויות הבאות:

- א. להיבחן בבחינה חוזרת.
- ב. לקבל ציון על סמך ממוצע ציוניו במהלך השנה.
- במקרה של אובדן בחינה שנבדקה ודווח ציון - ישאר הציון בבחינה על כנו או התלמיד יבחן בבחינה חוזרת.

נהלי מועד ב'

חט"ב:

- א. תלמיד יהיה זכאי לגשת למבחן במועד ב' אך ורק אם לא נבחן במועד א', בשל מחלה או כל היעדרות מוצדקת אחרת שאושרה ע"י המועצה הפדגוגית.
- לבחנים, מבדקים, אין מועדי ב'!**
- ב. מיד עם חזרתו ללימודים, התלמיד ימלא טופס בקשה להיבחן במועד ב', יצרף את האישור על ההיעדרות ויגיש אותו לרכז השכבה.
- ג. מועדי ב' יתקיימו בסוף כל רבעון. לכל מועד יש להירשם בנפרד.
- ד. תלמיד שלא נרשם לא יהיה זכאי לבחינה מכל סוג שהוא.
- ה. תלמיד שלא נבחן במועד א' או ב' ציונו יהיה 11 (להוציא מקרים חריגים אשר יבדקו ע"י ההנהלה או מועצה פדגוגית) וישוקלל לציון של המחצית.
- ו. על התלמיד לוודא שהוא רשום אצל המורה המקצועי למבחן מועד ב'.

חט"ע:

- א. מועד ב' מיועד ומאושר אך ורק לתלמיד שלא ניגש למועד א' בגין מחלה ממושכת (3 ימים ומעלה), צו גיוס או אירוע חריג.
- ב. ועדה מיוחדת בראשות רכז/ת השכבה תידון בכל הבקשות למועד ב'. רק תלמיד שקיבל אישור יוכל לגשת לבחינת מועד ב'.
- ג. לכל תלמיד אפשרות להבחן במבחן אחד במועד ב' במחצית א' ובמבחן אחד בלבד ברבעון ג', באישור הועדה בלבד (למעט מקרים חריגים).
- לבחנים, מבדקים, אין מועדי ב'!**
- ה. באחריות התלמיד להירשם למועד ב' עם חזרתו מההיעדרות באמצעות טופס מיוחד עליו המורה המקצועי נדרש לחתום. טופס שאינו חתום לא יטופל. חובה לצרף לטופס אישור רלוונטי להיעדרותו ממועד א' (אישור רפואי או אישור מלשכת גיוס חתום, או אישור רשמי מגורם רלוונטי). ללא אישור כזה הוועדה לא תידון בבקשה כלל.
- ו. יש לבצע מועדי ב' כך שהציון ייכלל באותה מחצית. החומר למבחן במועד ב' הינו חומר מצטבר שייקבע ע"י המורה המקצועי וינתן לתלמיד מראש.
- ז. תלמיד שלא ניגש למועד א' ו-ב' ציונו יהיה 11 וזה ישוקלל בציון השנתי.
- ח. תלמיד שנתפס בהעתקה במבחן לא יהיה זכאי למבחן מועד ב'. (ציון המבחן יהיה אפס).
- ט. תלמיד שנסע לחופשה בחו"ל או בארץ אינו זכאי למועד ב'.
- י. מבחן לשיפור ציון יעשה רק באישור המורה המקצועי ורכז המקצוע ואיננו מהווה מועד ב'.

הערכות התלמיד – התנהגות

- ציון בהתנהגות** - התלמיד מוערך לפי התנהגותו בכל זמן שהותו בביה"ס (במהלך השיעורים ובהפסקות) כמו-כן במהלך פעילויות בית ספריות בתוך ביה"ס ומחוצה לו.
- א. ציון בהתנהגות ייקבע על פי מספר הפרעות הרשומות במש"ב (5 הפרעות ומעלה יגררו הורדת ציון), מעורבות בפעילות חריגה, ועדת משמעת ועל פי החלטת המועצה הפדגוגית.
- ב. פגיעה בסמכות המורה או בכבודו תגרור ועדת משמעת והורדת ציון בהתנהגות.
- ג. בחט"ע ציון בהתנהגות יורד לתלמיד שבחר להיעדר מטקס יום השואה ו/או יום הזיכרון לחללי מערכות ישראל ו/או מפעילות שכבתית חשובה ומשמעותית נוספת על פי החלטת בית הספר ובהודעה מראש.
- ד. יורד ציון בהתנהגות לתלמיד שנתפס בהעתקה במבחן. כמו כן תירשם הערה בתעודה בנושא טוהר הבחינות.
- ה. תלמיד שציונו בהתנהגות אינו א' בהתנהגות לא יהיה זכאי לתעודת הצטיינות.

הנהלת ביה"ס, המורים והעובדים מאחלים לכם שנת לימודים פורייה ומוצלחת!

תקנון לתלמיד למידה מרחוק

במקרים בהם לא יתאפשר להגיע לבית הספר תתקיים למידה מרחוק. השתתפות בשיעורים מקוונים הינה חובה. תוצרי הלמידה מרחוק יבדקו ויופיעו בתעודות כחלק מהישגי התלמיד.

יום הלימודים המקוון יתקיים לפי מערכת השעות שתשלח מראש במקרים מיוחדים יתקיימו שיעורים גם אחה"צ המורים ינהלו מעקב נוכחות בכל שיעור. בחטיבה העליונה היעדרות תיחשב על פי "שיטת המנות".

התנהלות בשיעור למידה מרחוק:

1. כל התלמידים חייבים להשתתף בכל השיעורים על פי מערכת השעות.
2. בשיעורים סינכרוניים עדיף להשתמש במחשב או טאבלט ולא בנייד.
3. יש לוודא את תקינות המצלמות והמיקרופונים.
4. אנו מחייבים את התלמידים לפתוח את המצלמות בתחילת השיעור. המיקרופונים יהיו במצב השתק ויפתחו רק בזמן השתתפות. הערות ביניים ניתן לכתוב בצ'אט.
5. תלמיד לא יעזוב את השיעור ללא אישור המורה.
6. התלמיד ישתתף בלמידה מרחוק בתלבושת מכובדת (אין ללבוש פיג'מות או לבוש שאינו הולם).
7. התלמיד יבחר ככל שניתן פינה שקטה בביתו על מנת שיוכל להתרכז בשיעור.
8. התלמידים יקבלו ציונים / הערכות על כל המשימות, עבודות, בחנים ומבחני בית. הציונים הינם חלק מציון ההגשה בבחינות הבגרות החיצוניות והפנימיות. יש להגיש את המטלות בזמן.
9. אנו מודעים לכך שתהליך הלמידה מהבית דורש אחריות ומשמעת עצמית. אנו סומכים עליכם לגלות בגרות ואחריות אישית למען הצלחתכם הלימודית והחברתית.
10. הצוות החינוכי עושה כל מה שביכולתו על מנת לשמור על קשר רגשי עם התלמידים. הנכם מוזמנים לפנות אלינו בכל עת בכל בקשה ולעדכן אותנו בכל דבר חשוב. רק שיתוף פעולה בינינו יבטיח את הצלחתכם.
11. אי נוכחות בשיעור / הפרעות / איחורים ישפיעו על ציון בהתנהגות או תלמידאות.

זכרו, למידה מרחוק מתקיימת כאשר הלמידה הרגילה בבית הספר לא מתאפשרת על פי ההנחיות של משרד החינוך מטרתנו המורים היא לעזור לכם להצליח. שיתוף הפעולה מצדכם הוא חשוב וחיוני.

הנהלת ביה"ס, המורים, העובדים מאחלים לכם שנת לימודים פורייה ומוצלחת!

ספח – תקנון שנה"ל תשפ"ה

לכבוד

מחנך/ת הכיתה _____

- קראנו את תקנון בית הספר ונהלים לתלמיד בבית הספר.
- נהלי בית הספר ברורים וידועים לנו ואנו מתחייבים לפעול על-פיהם.
- ידוע לנו כי יתכנו עדכונים שיפורסמו באתר בית הספר.

תאריך: _____

שם התלמיד: _____ כיתה: _____ חתימת התלמיד: _____

